

28-04 レクザムホール(香川県県民ホール) FAX:087-823-3124 TEL:087-823-3131

レクザムホール(香川県県民ホール) 利用許可申請書							
平成 28年 4月 1日							
レクザムホール(香川県県民ホール) 指定管理者穴吹エンタープライズ株式会社 館長 殿							
申請者 住所または所在地		〒760-0030 高松市玉藻町○番○号					
氏名または団体名・代表者氏名		株式会社県民プロダクション 代表取締役 県民 太郎					
電話番号(087) 823 - 3131		FAX(087) 823 - 3124					
利用目的	行事等の名称	県民花子コンサート					
	行事等の内容	ポップスコンサート					
利用日時	28年 10月 1日(土) 9時 00分から 28年 10月 1日(土) 22時 00分まで						
利用する施設	大ホール ① 全席使用 (2001席) ② 3階席閉鎖 (1751席) ③ 2,3階席閉鎖 (1359席) ※閉鎖利用は初回申請時に限ります。 楽屋(①②③④⑤⑥⑬⑭)			小ホール ① 全席使用 (807席) 閉鎖利用は平成22年9月1日仮予約受付分から適用となります。 ② 2階席閉鎖 (585席) ※閉鎖利用は初回申請時に限ります。 楽屋(7・8・9・10・11・12・13・14)			
	多目的大会議室(全面・分割A・分割B) 楽屋(15・16)			会議室(1・2・大・特別)			
	リハーサル室(1・2)			練習室(1・2・3)			
	(利用日ごとの施設名及び利用区分は別紙のとおり)						
附属設備・器具等	<input type="checkbox"/> 利用しない <input checked="" type="checkbox"/> 利用する						
入場(利用)予定者数	1800人						
入場料等	<input type="checkbox"/> 入場料を徴収する (S 6,500円 A 5,500円 B 5,000円 C 円) その他( )						<input checked="" type="checkbox"/> 営利目的
	<input type="checkbox"/> 入場料を徴収しない						<input type="checkbox"/> 営利目的以外
入場方法	<input checked="" type="checkbox"/> 指定席 <input type="checkbox"/> 自由席						
	<input checked="" type="checkbox"/> 前売券 <input checked="" type="checkbox"/> 当日券 会員券 整理券 招待券 その他( )						
公演(会議)等の予定	区分	施設区分	準備・練習	開場(受付)	開演(開始)	終演(終了)	整理終了
	10月 1日	大ホール	9:00 ~ 18:00	18:00	18:30	20:30	22:00
	月 日		: ~ :	:	:	:	:
	月 日		: ~ :	:	:	:	:
事前公表の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 否 大ホール・小ホール・多目的大会議室利用の場合、選択可						
利用料の納付方法	<input checked="" type="checkbox"/> 一括払い <input type="checkbox"/> 2回払い 大ホールまたは小ホールを利用する場合で、申請した日(館長にこの申請書を提出した日をいう。)から施設を利用する日までの期間が3月を超える場合は選択可						
	利用許可日より1ヶ月以降でのキャンセルは半額、ホール・多目的大会議室は利用日の1ヶ月未満、会議室・リハーサル室・練習室は利用日の7日未満でのキャンセルは全額いただきます。						
利用責任者	住所	〒760-0030 高松市玉藻町○番○号					
	氏名	株式会社県民プロダクション 県民 一郎					
	電話番号	(087) 823 - 3131			FAX	(087) 823 - 3124	
備考	物品の展示・販売の有無(有・無) 広告等の掲示・配布の有無(有・無) 寄附等の募集の有無(有・無)						

許可書・請求書の宛名・送付先になります!

閉鎖利用は初回申請時に限ります。全面的申請から閉鎖利用への変更はできません。

入場料を徴収する・しないに拘わらず、民間企業が社内以外の方を対象として行う場合は「営利」となります。詳しくはご確認下さい。

行事等の名称 ( **県民花子コンサート** )

区 分		10月 1日 ( 土 )			月 日 ( )			月 日 ( )		
		午前 9時 ～ 正午	午後 1時 ～ 午後 5時	午後 6時 ～ 午後 10時	午前 9時 ～ 正午	午後 1時 ～ 午後 5時	午後 6時 ～ 午後 10時	午前 9時 ～ 正午	午後 1時 ～ 午後 5時	午後 6時 ～ 午後 10時
大ホール関係	大 ホール	(準)	(準)	○						
	第 1 楽 屋	○	○	○						
	第 2 楽 屋	○	○	○						
	第 3 楽 屋	○	○	○						
	第 4 楽 屋	○	○	○						
	第 5 楽 屋	○	○	○						
	第 6 楽 屋	○	○	○						
	第 13 楽 屋									
	第 14 楽 屋									
	第 1 リハーサル室									
第 1 練 習 室										
第 2 練 習 室										
小ホール関係	小 ホール									
	第 7 楽 屋									
	第 8 楽 屋									
	第 9 楽 屋									
	第 10 楽 屋									
	第 11 楽 屋									
	第 12 楽 屋									
	第 13 楽 屋									
	第 14 楽 屋									
	第 2 リハーサル室									
第 3 練 習 室										
多目的大会議室関係	多 目 的 大 会 議 室	全 面								
		分 割 A								
		分 割 B								
	第 15 楽 屋									
第 16 楽 屋										
会議室関係	第 1 会 議 室									
	第 2 会 議 室									
	大 会 議 室									
	特 別 会 議 室									

利用時間の繰上・延長(1時間)につきましては、「-○」・「○-」のように延長する側に「-」をご記入下さい。

注 利用する区分に○印 (大ホール及び小ホールについては、準備又は練習のために使用するときは、(準)印) を記入してください。  
 利用時間の繰上・延長(1時間)につきましては、「-○」・「○-」のように延長する側に「-」をご記入下さい。