

28-04 レクザムホール（香川県県民ホール） FAX：087-823-3124 TEL：087-823-3131

レクザムホール（香川県県民ホール）利用許可申請書		令和8年 4月 1日					
レクザムホール（香川県県民ホール） 指定管理者穴吹エンタープライズ株式会社 館長 殿							
申請者 住所または所在地	〒760-0030 高松市玉藻町○番○号						
氏名または団体名・代表者氏名	県民株式会社 代表取締役 県民 太郎						
電話番号	( 087 ) 823 - 3131	FAX	( 087 ) 823 - 3124				
利用目的	行事等の名称	県民講演会					
	行事等の内容	一般の方を対象とした講演会					
利用日時	R8年 10月 1日(土) 9時 00分から R8年 10月 1日(土) 22時						
利用する施設	大ホール ① 全席使用 (2001席) ② 3階席閉鎖 (1751席) ③ 2、3階席閉鎖 (1359席) ※閉鎖利用は初回申請時に限ります。 楽屋 ( 1・2・3・4・5・6・13・14 )	小ホール ① 全席使用 (807席) ② 2階席閉鎖 (585席) ※閉鎖利用は初回申請時に限ります。 楽屋 ( 7・8・9・10・11・12・13・14 )	閉鎖利用は 平成22年9月1日 仮予約受付分から 適用となります。				
	多目的大会議室 (全面・分割A・分割B) 楽屋 (15・16)	会議室 (1・2・大・特別)					
	リハーサル室 (1・2)						
附属設備、器具等	<input type="checkbox"/> 利用しない <input checked="" type="checkbox"/> 利用する						
入場(利用)予定者数	250人						
入場料等	<input type="checkbox"/> 入場料を徴収する ( S 円 A 円 B 円 C 円 P ) その他 ( )		<input checked="" type="checkbox"/> 営利目的 <input type="checkbox"/> 営利目的以外				
入場方法	指定席 自由席 前売券 当日券 会員券 整理券 招待券 その他 ( )						
公演(会議)等の予定	区分	施設区分	準備・練習	開場(受付)	開演(開始)	終演(終了)	整理終了
	10月 1日	多目的大会議室	9:00 ~ 13:30	13:30	14:00	16:00	17:00
	月 日		: ~ :	:	:	:	:
	月 日		: ~ :	:	:	:	:
事前公表の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 否 大ホール・小ホール・多目的大会議室利用の場合、選択可						
利用料の納付方法	<input type="checkbox"/> 一括払い <input type="checkbox"/> 2回払い 大ホールまたは小ホールを利用する場合で、申請した日(館長にこの申請書を提出した日をいう。)から施設を利用する日までの期間が3月を超える場合は選択可 利用許可日より1ヶ月以降でのキャンセルは半額、ホール・多目的大会議室は利用日の1ヶ月未満、会議室・リハーサル室・練習室は利用日の7日未満でのキャンセルは全額いただきます。						
利用責任者	住所	〒760-0030 高松市玉藻町○番○号					
	氏名	県民株式会社 総務課 県民 一郎					
	電話番号	( 087 ) 823 - 3131	FAX	( 087 ) 823 - 3124			
備考	物品の展示・販売の有無 (有・無) 広告等の掲示・配布の有無 (有・無) 寄附等の募集の有無 (有・無)						

許可書・請求書の宛名・送付先になります!

分割して全面ご利用の場合は、分割A・分割Bの両方に○をつけて下さい。

入場料を徴収する・しないに拘わらず、民間企業が社内以外の方を対象として行う場合は「営利」となります。詳しくはご確認下さい。

行事等の名称 ( **県民講演会** )

区 分		10月 1日 (土)			月 日 ( )			月 日 ( )		
		午前 9時 ～ 正午	午後 1時 ～ 午後 5時	午後 6時 ～ 午後 10時	午前 9時 ～ 正午	午後 1時 ～ 午後 5時	午後 6時 ～ 午後 10時	午前 9時 ～ 正午	午後 1時 ～ 午後 5時	午後 6時 ～ 午後 10時
大ホール関係	大ホール									
	第1楽屋									
	第2楽屋									
	第3楽屋									
	第4楽屋									
	第5楽屋									
	第6楽屋									
	第13楽屋									
	第14楽屋									
	第1リハーサル室									
	第1練習室									
	第2練習室									
小ホール関係	小ホール									
	第7楽屋									
	第8楽屋									
	第9楽屋									
	第10楽屋									
	第11楽屋									
	第12楽屋									
	第13楽屋									
	第14楽屋									
	第2リハーサル室									
第3練習室										
多目的大会議室関係	多目的 大会議室	全面	○	○						
		分割A								
		分割B								
	第15楽屋									
第16楽屋										
会議室関係	第1会議室									
	第2会議室									
	大会議室									
	特別会議室									

分割して全面ご利用の場合は、  
分割A・Bそれぞれにご記入下さい。

利用時間の繰上・延長(1時間)につき  
ましては、「-○」・「○-」のように延長  
する側に「-」をご記入下さい。

注 利用する区分に○印 (大ホール及び小ホールについては、準備又は練習のために使用するとき、(準)印) を記入してください。  
利用時間の繰上・延長(1時間)につきましては、「-○」・「○-」のように延長する側に「-」をご記入下さい。